

Les conseils méthodologiques pour bien utiliser les modules de PRESTO





c SA - conseils pour les Stocks Alimentaires

c SA 3

Réaliser aisément le passage de PRESTO V2.0 à PRESTO V3.0

Cette fiche indique la *marche à suivre* en 7 étapes pour réaliser aisément cette mise à jour de **PRESTO**.

N°	Nature des opérations à effectuer	Fiche descriptive
1.	Terminer tous les travaux journaliers pour la gestion 2007 jusqu'à la dernière Feuille de Consommation Journalière (FCJ) .	
2.	Imprimer tous les documents de synthèse dont vous avez l'utilité : fiches de stock, etc. En particulier, ne pas omettre d'éditer l' Inventaire détaillé du stock alimentaire qui servira de justificatif imbriqué du compte 311 pour le compte financier de l'exercice 2007 dans GFC.	' u SA 3.1.i
3.	Sauvegarder PRESTO - Base stocks alimentaires avec le commentaire 'avant traitement de fin d'année 2007'.	
4.	Effectuer le traitement de fin d'année qui clôture 2007, archive les mouvements dans l'historique et initialise 2008.	' u SA 5.1
5.	Vérifier l'option A propos de stock alimentaire du menu ? (Aide) qui doit mentionner Version V2.0 ; si ce n'est pas le cas, vous devez commencer par passer cette mise à jour distribuée en septembre 2007.	Stock Alimentaire Version V2.0
6.	Passer la mise à jour PRESTO - V3.0 : <ul style="list-style-type: none"> ▶ soit sur poste autonome ; ▶ soit sur serveur de réseau. 	' i MP 1.1 ' i MP 1.2.a
	 Durant la procédure, un message d'erreur de ce type peut apparaître. Déposer une demande d'assistance auprès de votre BAIP.	
7.	Sauvegarder : <ul style="list-style-type: none"> ▶ d'une part, PRESTO - Applicatif avec le commentaire 'Base de l'applicatif 2008 en V3.0' ; ▶ d'autre part, PRESTO - Base stocks alimentaires avec le commentaire 'Gestion 2008 après V3.0'. 	NE PLUS UTILISER LES ANCIENNES SAUVEGARDES !

Une fois ce travail terminé, il est à nouveau possible de définir les **périodes** (' **u SA 4.1.b**), saisir les **jours théoriques de fonctionnement** (' **u SA 2.3.a**) et éventuellement renseigner les **prévisions de recettes** (' **u SA 2.3.a**).