

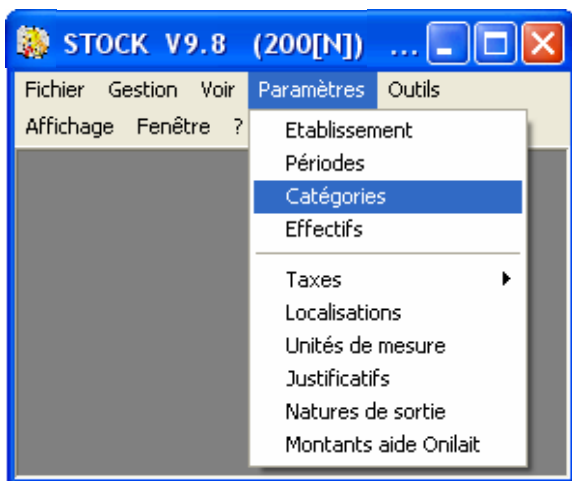
SA - module 'Stocks Alimentaires'

4. Définir les paramètres 1. les caractéristiques d'ordre général c) établir la liste des catégories nourries

u SA 4.1.c

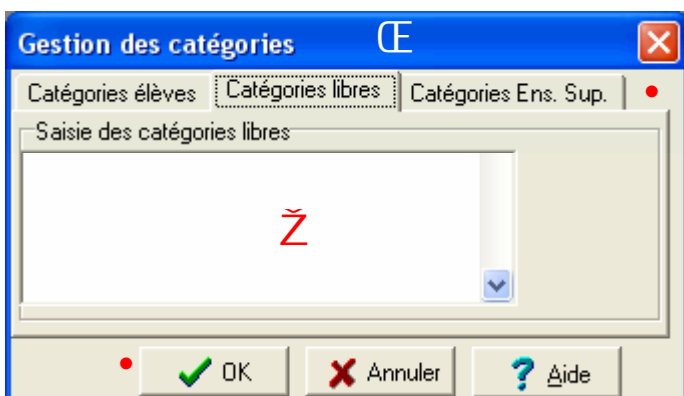
Après avoir précisé comment accéder à la transaction (' 1.), on détaillera les principes pour remplir les différents cadres (' 2.) dont le but vise à enregistrer les groupes « principaux » de personnes nourries.

1. Accéder à la transaction



La méthode unique pour lancer la transaction consiste, depuis la barre de menus, à sélectionner l'option affichée ci-contre.

La validation de cette dernière entraîne l'affichage d'une fenêtre à volets multiples dont le fonctionnement est explicité dans le cadre ci-dessous :



☐ barre de titres ;

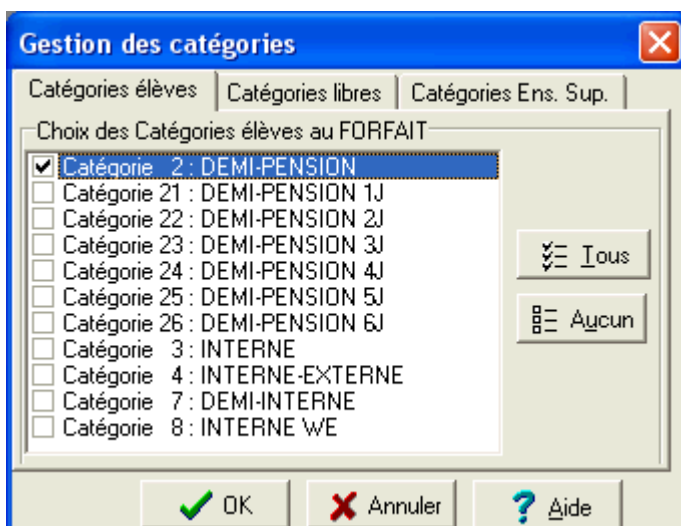
- fenêtre à volets multiples composée de trois onglets : l'onglet actif qui est affiché, est « Catégories libres » ;

Ž zone d'affichage de l'onglet actif ;

- barre de boutons.

2. Remplir les différents cadres

2.1. L'onglet 'Catégories élèves'



Parmi les catégories d'élèves au **forfait**, l'établissement ne gère que des demi-pensionnaires.

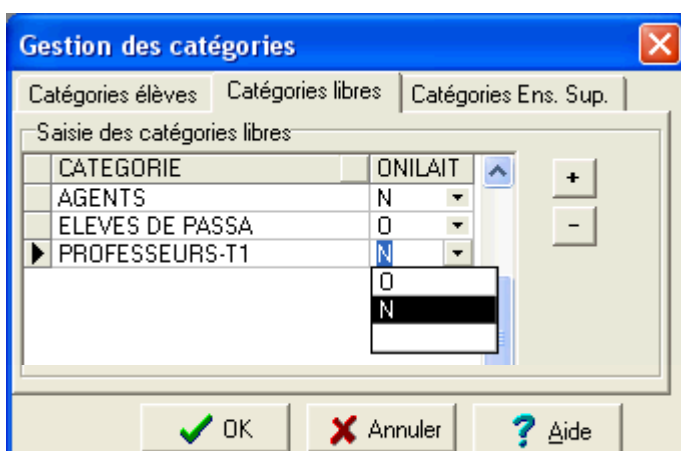
Par défaut, la liste est proposée totalement cochée.

 désélectionne toutes les cases.

Puis, cocher uniquement la première ligne correspondant à la catégorie **2 : DEMI-PENSION**.

Ne pas valider ; passer à l'onglet suivant.

2.2. L'onglet 'Catégories libres'



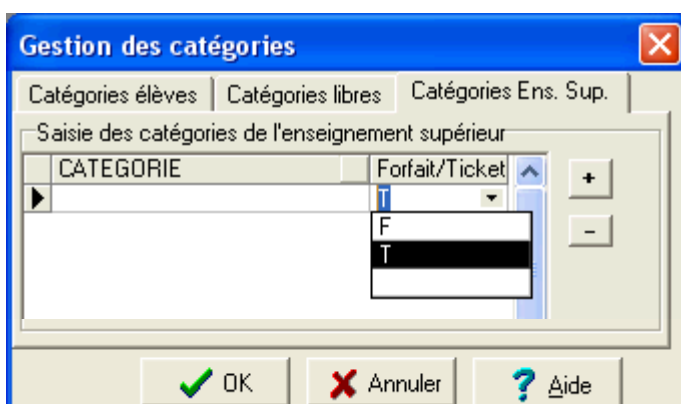
La fenêtre est vide au départ.

Le bouton  permet de **Créer une catégorie libre** pour chaque catégorie au **ticket**.

Pour chacune d'entre elles, il faut préciser si elle entre dans le calcul ONILAIT (Qui pour les élèves ou Non pour les commensaux).

Ne pas valider ; passer à l'onglet suivant

2.3. L'onglet 'Catégories Ens. Sup.'



Sur le même principe, on peut saisir des catégories de type Enseignement Supérieur en précisant **F**orfait ou **T**icket.

L'établissement n'a pas de classes 'post-baccalauréat' (aucune création).



valide **globalement** toutes les saisies et renvoie à la fenêtre principale pour un autre traitement.

Les catégories ainsi définies vont être restituées sur la feuille de consommation Journalière (FCJ) à travers les effectifs nourris.