

## AP - Administrer le module 'profils' de Presto

### 2. Gérer le module 'Stocks alimentaires' a) définir une liste de profils

p AP 2.a



#### DEFINITION

Un Profil est une structure définissant des autorisations, des droits plus ou moins étendus d'utilisation en mise à jour sur les éléments d'un ou plusieurs modules dénommés Domaines, ces éléments étant repérés à travers les menus et sous-menus de chaque application. Un Profil d'utilisation représente donc des caractéristiques génériques définissant un ensemble de fonctions ou d'activités.

Les profils peuvent être rangés en deux catégories :

§ Le profil de type universel est celui qui est commun à toutes les structures d'implantation ; il s'agit du profil Administrateur livré automatiquement avec l'application PRESTO pour l'ensemble de ses modules ;

§ Les profils personnalisés sont ceux qui sont créés par l'Administrateur en fonction des besoins de la structure de fonctionnement de l'établissement.

Après avoir précisé comment accéder à la commande de gestion des profils (' 1. ), les éléments fondamentaux de la fenêtre seront détaillés pour apprendre à lire l'onglet correspondant d'une part (' 2. ) et manipuler les différents profils d'autre part (' 3. ).

## 1. Accéder à la commande



Deux méthodes sont possibles pour lancer la gestion des profils :

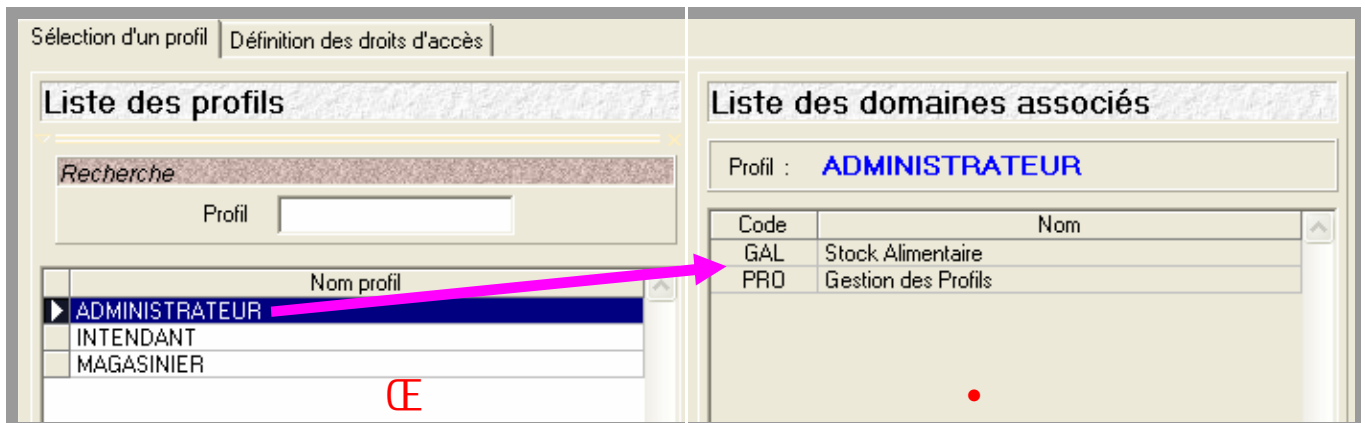
- soit par la barre de menus en développant l'arborescence des menus (*image de gauche*) ;
- soit par la barre d'outils en sélectionnant le deuxième bouton symbolisé par une clef (*image de droite*).



## 2. Lire l'onglet relatif aux profils

Cette validation de la commande entraîne l'affichage d'une **fenêtre à onglets** composée de deux volets :

- le premier onglet **Sélection d'un profil** est affiché par défaut ;
- le second onglet **Définition des droits d'accès** sera appelé ultérieurement pour compléter le traitement des profils ( ' **p AP 2.b** ).



Cet onglet **Sélection d'un profil** est lui-même divisé en deux parties :

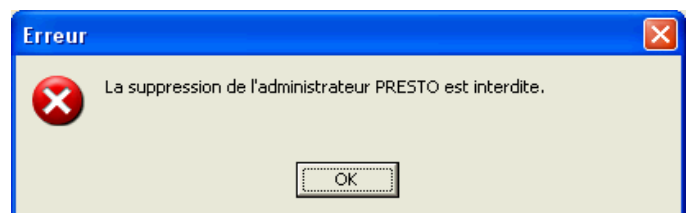
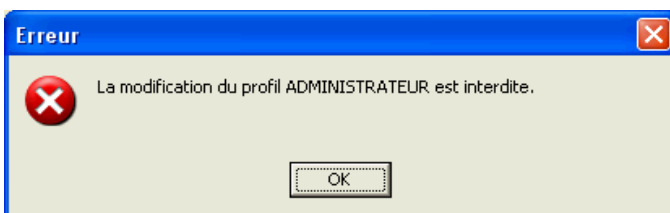
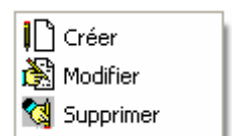
- la partie **E** sur la gauche correspond à une liste de profils ; l'application est livrée avec trois **profils** qui sont le plus couramment utilisés ;
- la partie **•** sur la droite mentionne la liste des **domaines** associés au profil sélectionné dans la partie de droite : la sélection correspond à la ligne en surbrillance.

On constate donc que le profil **ADMINISTRATEUR** va avoir une visibilité sur les deux modules disponibles : 'Stocks alimentaires' et 'Gestion des Profils' ; vérifier que le profil **INTENDANT** et le profil **MAGASINIER** pointent uniquement sur le domaine 'Stocks alimentaires'.

## 3. Manipuler les profils

Il est possible de manipuler la liste des profils en s'aidant utilement :

- des trois **boutons spécifiques** affichés en bas de la fenêtre **E** 'Nom profil' ;
- d'une des trois options du **menu contextuel** obtenu par un clic sur le bouton droit de la souris, à condition que le pointeur soit dans cette fenêtre **E** 'Nom profil'.



La modification ou la suppression du profil **universel** ADMINISTRATEUR est bien évidemment interdite pour conserver justement ce caractère universel !

**Création d'un profil**

Définition du profil

Nom profil

Les profils sont indépendants de l'établissement et de la version des programmes installés

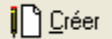
Sélection des domaines associés

Sélection

Tri par ☐ Code ☐ Nom module

Recherche

	Code	Nom
<input type="checkbox"/>	GAL	Stock Alimentaire

 de nouveaux profils est toujours possible si les trois qui sont livrés avec l'application ne sont pas suffisants !

A noter l'information mentionnée à droite de la zone **Nom profil** :

Les profils sont indépendants de l'établissement et de la version des programmes installés

Effectivement (et contrairement à GFC), le profil concerne **tous** les établissements installés ; une mise à jour de programme ne modifie pas le profilage effectué précédemment !

**Mise à jour du profil SERVICE INTENDANCE**

Définition du profil

Nom profil **SERVICE INTENDANCE**

Les profils sont indépendants de l'établissement et de la version des programmes installés


Sélection des domaines associés

Sélection


Tri par ☐ Code ☐ Nom module



Recherche


	Code	Nom
<input checked="" type="checkbox"/>	GAL	Stock Alimentaire

 le nom du profil **INTENDANT** pour le renommer **SERVICE INTENDANCE**.

Dans la conjoncture actuelle où seul le module 'Stocks alimentaires' est disponible, les autres modifications sont sans objet.

 pour valider cette modification. Le retour dans la liste fait que ce profil passe en troisième position alors qu'il était précédemment en deuxième ligne.

A l'issue de ce travail sur la liste des profils qui peut nécessiter le recours soit à l'  soit à , il va ensuite être nécessaire de définir les menus accessibles pour chacun d'eux (' **p AP 2.b** ).

 Toute précision, difficulté ou anomalie inhérente à la mise en œuvre de cette procédure doit faire l'objet d'une demande d'assistance auprès du **B.A.I.P.** de votre bassin !

**ASSISTANCE**