

## **Service des Affaires Juridiques**

### **Les actes de l'EPLÉ :**

Vademecum des procédures disciplinaires

Vademecum des actes administratifs

### **La vie scolaire :**

Les accidents scolaires

Règlement intérieur – discipline – surveillance des élèves

Les sorties et voyages scolaires

Informatique et libertés

Le droit à l'image

Les stages en entreprise

Le PPMS – la sécurité

L'EPLÉ et les associations

Autorité parentale

### **Les instances de l'EPLÉ :**

Références réglementaires

Liens vers des sites spécialisés

FAQ CE et CA

FAQ autres instances

### **Gestion des ressources humaines :**

Les contractuels de droit public recrutés par l'EPLÉ

Les contractuels de droit privé

Les services civiques

Le temps de travail des personnels non enseignants

La protection fonctionnelle

Le cumul d'activités

Logements de fonction

### **Ressources juridiques générales :**

Liens vers des sites généralistes (*Légifrance, BOEN, Eduscol, Guide juridique du chef d'établissement, site de l'ESEN, ...*)

# Cellule d'Aide et de Conseil aux EPLE

## L'achat public en EPLE :

- FAQ
- Guides et documentation
- Outils opérationnels et liens vers des sites spécialisés
- Références réglementaires

## Carte comptable (projet en cours) :

- Objectif cible
- Méthode de travail académique

## Ressources à destination des EPLE :

- Vademecum de l'adjoint gestionnaire – 2016
- Gestion matérielle
- Gestion des ressources humaines
- Liens vers des sites généralistes
- Compte financier (*lien vers l'outil REPROFI*) **NOUVEAU**
- Passation de service entre gestionnaires
- Situation des groupements comptables **NOUVEAU**

## Documentation sur les applications financières :

- AVANTAGES
- CPP (Chorus Portail Pro)
- GFC
- GTI
- PRESTO

## Les pièces justificatives de la dépense :

## Contrôle Interne Comptable (CIC) des EPLE :

- Quelques principes
- Méthodologie
- Outils mis à disposition des EPLE (*ODICE 2017 - ORGANIGRAMME FONCTIONNEL ET CARTOGRAPHIE DES ACTIVITES EN EPLE*) **NOUVEAU**

## Le cadre budgétaire et comptable des EPLE :

- Réglementation applicable
- Les enjeux de la réforme du cadre budgétaire et comptable
- Les principaux axes du cadre budgétaire et comptable issu de la nomenclature M9.6
- L'élaboration budgétaire
- L'extourne
- Les sorties d'inventaire
- La régie
- La clôture budgétaire et le compte financier
- Les écritures de variation de stocks
- Le compte financier
- Le télépaiement
- Les prélèvements automatiques dans GFC

## La facturation électronique :

- Dématérialisation des factures émises à destination des EPLE

## Le recouvrement contentieux :

- Les outils opérationnels

**MF2 (Modernisation de la fonction financière en EPLE) : NOUVEAU**

Projet Op@le (outil de pilotage et d'administration financiers en EPLE)

Projet opér@ (outil de pilotage et de rémunération en EPLE)

**Séminaire académique des gestionnaires et agents comptables : NOUVEAU**